

รายงานการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนขามแก่นนคร

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๔๐ น.

ณ ห้องโสตทัศนูปกรณ์ อาคาร ๑

โรงเรียนขามแก่นนคร อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

.....

ประธานที่ประชุม นายศุภกิจ สานุสัจย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนขามแก่นนคร

ผู้มาประชุม ๘๒ คน

ผู้ไม่มาประชุม ๑๐ คน

เปิดประชุมเวลา ๑๕.๔๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

**วาระก่อนการประชุม**

ขอแสดงความยินดีกับนายณภัช ลดาวัลย์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยวิชาเอก คณิตศาสตร์มาปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนขามแก่นนคร ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า

๑.๑.๑ ขอบคุณรองฯกฤตกร เศรษฐโสภณ และคุณครูมยุรา ศรีทานันท์ ดำเนินการกำกับติดตามการก่อสร้างฟิตเนสกลางแจ้ง ซึ่งมีอุปกรณ์ออกกำลังกายจำนวน ๑๓ เครื่อง เพื่อให้ครู นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนขามแก่นนคร มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี

๑.๑.๒ บริษัทจะดำเนินการก่อสร้างหอประชุมให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ เดือน และภายในสิ้นปีโรงเรียนจะจัดทำผ้าป่าเพื่อจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้ในหอประชุม

๑.๑.๓ ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว เหลือในส่วนของหลังคาซึ่งจะดำเนินการปรับปรุงเป็นขั้นตอนต่อไป

๑.๑.๔ โรงจอดรถดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

๑.๑.๕ การดำเนินการสอบ O-Net ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๔๒ คน ยืนยันตัวตนเรียบร้อยแล้ว

๑.๑.๖ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาชุดใหม่เรียบร้อยแล้ว

๑.๑.๗ การเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ โดยมีการประเมินจาก SAR ปี ๒๕๖๒ และการประเมินออนไลน์ชี้แจงหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งจะเริ่มประเมินในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งโรงเรียนแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามมาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยการตอบคำถามออนไลน์

๑.๒ ขอบคุณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ในกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑.๒.๑ การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโครงการส่งเสริมและพัฒนาการบริหารและการจัดการ เรื่อง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับครู โดยใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) วันที่ ๖ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องร่มมะขาม

๑.๒.๒ กิจกรรมตรุษจีน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ หน้าเสาธงโรงเรียนขามแก่นนคร

## มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนขามแก่นนคร

-ไม่มี- เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

#### ๓.๑ กลุ่มวิชาการ

๓.๑.๑ ปฏิทินวิชาการ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ รายละเอียดตามปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มวิชาการ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เดือน มกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๓.๑.๒ การปรับโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนขามแก่นนคร ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินการแก้ไขปรับโครงสร้างหลักสูตรระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เรียบร้อยแล้ว โดยแก้ไข เพิ่มรายวิชาหน้าที่พลเมือง และหลักสูตรระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย สนอง ยุทธศาสตร์ชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

๓.๑.๓ แผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๔๐๐ คน

- ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๒๐ คน

มอบหมายให้งานแนะแนว เตรียมโครงการเพื่อออกแนะแนว

๓.๑.๔ แนวปฏิบัติในการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓

๑.) ครูทุกคนจับคู่นิเทศ ทำการนิเทศกันเองในกลุ่มสาระ หรือต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดย

๑.๑ ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้นิเทศ ๑ แผนการเรียนรู้ (ซึ่งแผนการเรียนรู้ที่ใช้ในการ นิเทศจะเป็นแผนบูรณาการหรือไม่ก็ได้)

๑.๒ ส่งภาพถ่ายการนิเทศ/พร้อมผลการประเมินตามแบบฟอร์ม (รับได้ที่งานนิเทศ) ภาพถ่าย จัดทำเป็นซีดีภาพ ในภาพรวมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่ง ๑ แผน ต่อ ๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.) ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ – ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔

๓.) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ดูแลความเรียบร้อย พร้อมรวบรวมผลการนิเทศภายในส่ง คณะกรรมการนิเทศภายใน ดังนี้

๓.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ส่งที่ ครูรัตดาวัลย์ ศิริเมฆ

๓.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา การงานอาชีพและศิลปะ ส่งที่ ครูปราณี ถิ่นเวียงทอง

๓.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และงานแนะแนว ส่งที่ ครูอัจฉริยา สุวอ

๓.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ ส่งที่ ครูกฤษณา วรรณทิพย์

๓.๕ การนิเทศภายใน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครูสุภาณี คงกระโทก และคณะ

๔.) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นำส่งภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่คณะกรรมการการนิเทศตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓

#### ๓.๒ กลุ่มแผนงานและงบประมาณ

๓.๒.๑ งานพัสดุ แจ้างเรื่อง ต่อไปนี้

๑) การสร้างโรงอาหารแบบ ๑๐๑๑/๒๗ โรงเรียนได้รับงบจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการสร้างโรงอาหาร ๑๐๑ ล.๒๗ พิเศษ (ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา) ๑๒,๔๔๕,๐๐๐ บาท คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ๑๑,๓๘๐,๐๐๐ บาท จากบริษัท ณิชชาชัยกรุ๊ปวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นวันลงงานวันแรกโดยกำหนดระยะเวลาก่อสร้าง ๓๖๐ วัน โดยการแบ่งงวดงาน กวดเงิน และระยะเวลาการทำงาน ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงิน ๑๕% ระยะเวลา ๗๐ วัน

เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการตอกเสาเข็ม ทำฐานราก ก่อสร้างส่วนที่เป็นโครงสร้าง ค.ส.ล. ของชั้นล่างทั้งหมด (ยกเว้น พื้นสำเร็จรูป) เสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว ช่วงนี้อยู่ในระหว่างปักหมุดเตรียมตอกเสาเข็ม เสาเข็มจะเข้าวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จะเริ่มตอกเสาเข็ม วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ วัสดุงานก่อสร้างจะเข้าวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

งวดที่ ๒ จ่ายเงิน ๑๕% ระยะเวลา ๖๐ วัน

เมื่อผู้รับจ้างได้ก่อสร้างส่วนที่โครงสร้าง ค.ส.ล. ถึงระดับชั้นที่ ๒ ทั้งหมด พร้อมบันได ค.ส.ล. (ยกเว้นการปูพื้นสำเร็จรูป) เสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายเงิน ๑๕% ระยะเวลา ๖๐ วัน

เมื่อผู้รับจ้างได้ก่อสร้างส่วนที่โครงสร้าง ค.ส.ล. ส่วนที่เหลือเสร็จทั้งหมด และปูพื้นสำเร็จรูปชั้นที่ ๑ และชั้นที่ ๒ พร้อมเทพื้นหน้าเสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายเงิน ๑๕% ระยะเวลา ๖๐ วัน

เมื่อผู้รับจ้างได้ติดตั้งโครงหลังคาทั้งหมด มุงหลังคาเสร็จทั้งหมด ก่อผนัง ติดตั้งวงกบประตู – หน้าต่าง (ยกเว้น บานประตู – หน้าต่าง และประตูเหล็กม้วน) ทำฝ้าเพดานทั้งหมด เสร็จเรียบร้อย ตามแบบรูปรายการ และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

งวดที่ ๕ จ่ายเงิน ๒๐% ระยะเวลา ๕๐ วัน

เมื่อผู้รับจ้างได้ทำผิวพื้น ฉาบปูนผนังและโครงสร้าง ค.ส.ล. ทั้งหมด ติดตั้งบานประตู – หน้าต่างเสร็จทั้งหมด เดินสายไฟฟ้า ติดตั้งคอมพิวเตอร์มอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมทั้งหนังสือรับรองการเดินสายไฟและอุปกรณ์ต่างๆ ทาสีภายในเสร็จทั้งหมดเสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานไว้แล้ว

งวดที่ ๖ จ่ายเงิน ๒๐% ระยะเวลา ๖๐ วัน

เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการทาสีภายนอก ติดตั้งครุภัณฑ์ สุขภัณฑ์ และทำงานส่วนที่เหลือทั้งหมดเสร็จเรียบร้อย ตามแบบรูปรายการและรายการทุกประการ พร้อมทั้งเก็บทำความสะอาดบริเวณก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้าง หน้าที่ของงานพัสดุคือ ทำเรื่องตั้งเบิกเงินเมื่อเสร็จแต่ละงวด

๓.๒.๒ งานพัสดุ ได้สมัครเป็นตัวแทนย่อย ตู๋บุญเดิม จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีผลตอบแทน ดังนี้

๑) เติมน้ำมันโทรศัพท์มือถือผ่านเครื่องรับชำระมูลค่าตั้งแต่ ๑๐๐ บาท ขึ้นไป ได้รับอัตราผลตอบแทนร้อยละ ๓.๕

๒) เติมน้ำมันโทรศัพท์มือถือผ่านเครื่องรับชำระมูลค่าต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ได้รับอัตราผลตอบแทนร้อยละ ๑.๕

๓) เติมน้ำมันเกมส์ บัตรเงินสด และบริการอื่นๆ ผ่านเครื่องชำระเงิน ได้รับอัตราผลตอบแทนร้อยละ ๓.๕

๔) เติมน้ำมันบริการคูดวง ได้รับอัตราผลตอบแทน (ขั้นต่ำ) ๑ บาทต่อรายการ

๕) รายการรับชำระสินค้าและ/หรือบริการ ได้รับผลตอบแทน (ขั้นต่ำ) ๕ บาทต่อรายการ

๖) บริการอื่นๆ (หากมี) ที่จะมีเพิ่มเติมผ่านสัญญาเดิม จะเป็นไปตามประกาศของบริษัท พอร์ทสมาร์ท เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) โรงเรียนจะได้รับผลตอบแทนทุกวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

๓.๒.๓ วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕ จะออกมาตรวจสอบ ติดตามการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี และการพัสดุของสถานศึกษา

### ๓.๓ กลุ่มอำนวยการ

๓.๓.๑ งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนขามแก่นนคร แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนขามแก่นนคร ชุดใหม่แทนชุดเดิม เนื่องจากหมดวาระ ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. พันเอก ดร.สุจิรัชย์ มหาธรรม	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายเสวท ศรีสารคาม	กรรมการ
๓. นางสาววัลย์ อติรัตนวงษ์	กรรมการ
๔. นายชำนาญ ทงดี	กรรมการ
๕. นางปรียาฉัตร ทิวเฮือง	กรรมการ
๖. นายชัชวาล ตราชู	กรรมการ
๗. พระครูวินัยธร ปยุตโต	กรรมการ
๘. นายกิตติ สุวรรณลา	กรรมการ
๙. พันเอกสมศักดิ์ สงทามะตัน	กรรมการ
๑๐. นายณรงชัย ตงศิริ	กรรมการ
๑๑. นายแพทย์ธีระชัย อังสุนันทวิวัฒน์	กรรมการ
๑๒. นายปรีชา โคตรเทียม	กรรมการ
๑๓. นายยศกร เหล่าชื่นชมกุล	กรรมการ
๑๔. นายสมเพชร ป้อมสุวรรณ	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนขามแก่นนคร	กรรมการและเลขานุการ

### ๓.๔ กลุ่มกิจการนักเรียน

๓.๔.๑ กิจกรรมเฝ้าระวังและส่งเสริมสร้างสรรค์วันวาเลนไทน์

กลุ่มงานกิจการนักเรียนร่วมกับพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา (พสน.) ฝ่ายตำรวจ ฝ่ายปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดกิจกรรมเฝ้าระวังและส่งเสริมสร้างสรรค์วาเลนไทน์ ในพื้นที่บริเวณจุดเสี่ยง ๗๐๐ เมตร รอบโรงเรียน ดำเนินการเรียบร้อย

๓.๔.๒ การปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์วันหยุด รักษาการณ์ตอนกลางคืน และเวรสวัสดิการ ให้ดำเนินการอย่างเรียบร้อยและเคร่งครัด

มติที่ประชุม : รับทราบ

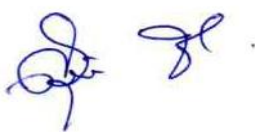
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอพิจารณา


- ไม่มี -


## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ


ท่านผู้อำนวยการฝากข้อคิด “เมื่อเราไม่สามารถเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ได้ เราทำทนายมันด้วยการเปลี่ยนแปลงตัวเอง”

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๑๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสุกัญญา ช่างผัส)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสิริยุดา เลศบุญสถาพร)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  หัวหน้ากลุ่มแผนงานและงบประมาณ  
(นางสังวาลย์ อติรัตนวงษ์)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้บริหารสถานศึกษา  
(นายศุภกิจ สานุสัจย์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนขามแก่นนคร