

รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนขามแก่นนคร
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘

วันจันทร์ที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา อาคาร ๕
โรงเรียนขามแก่นนคร อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

.....

ประธานที่ประชุม นายทินกร ทองดี (รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนขามแก่นนคร)

ผู้มาประชุม ๑๒๙ คน

ผู้ไม่มาประชุม ๒ คน

- ๑ . นางอรพิน สรรเสริญสุข ลาป่วย
- ๒ . นางสุทธิรัตน์ ภูระหงษ์ ลากลอด

เปิดประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

๑. แสดงความยินดีกับ นายทินกร ทองดี รองผู้อำนวยการ เนื่องในโอกาสได้รับการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗ และได้รับโล่เสมา ป.ป.ส. ระดับดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖ ในโครงการสถานศึกษาป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด

๒. แสดงความยินดีกับ นางสาวกฤษณา วรรณทิพย์ เนื่องในโอกาสได้เลื่อนวิทยฐานะเป็นครูเชี่ยวชาญ และได้รับบริจาคเงินให้กับมูลนิธิขามแก่นนคร เป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓. แสดงความยินดีกับ นายเวียงชัย อติรัตนวงษ์ ได้รับรางวัลครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ดีเด่น ของคุรุสภา เขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต ๑ ประจำปี ๒๕๕๘

๔. แสดงความยินดีกับ นางสุภา มนูญศักดิ์ ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณผู้ทำคุณประโยชน์แก่เทศบาลนครขอนแก่น ด้านการศึกษาและสิ่งแวดล้อม เนื่องในงานครบรอบ ๘๐ ปี เทศบาลนครขอนแก่น

๕. แสดงความยินดีกับ นางสาวอรรณวรรณ สำเภาทอง เนื่องในโอกาสได้เลื่อนวิทยฐานะเป็นครูชำนาญการ (ค.ศ.๒) ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๖. แสดงความยินดีกับ นายลิขิตพันธุ์ อมรสินันท์ และ นางสาวชโลทร โชติเกียรติเวช เนื่องในโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งจากครูผู้ช่วย เป็นตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

๗. นางอุไรวรรณ ภาสุริยกุล ได้รับโล่เสมา ป.ป.ส. ระดับดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖ ในโครงการสถานศึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๘. นายนิกร สีภวนชา เป็นครูที่ปรึกษา ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม (ชนะเลิศ) โครงการพลังเล็กเปลี่ยนโลกปี ๓ ไปทัศนศึกษาประเทศญี่ปุ่น จัดโดย ปตท. จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัท อสมท. จำกัด ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

๑.๑ โรงเรียนนำร่องตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๕ เริ่มใช้ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนนครขอนแก่น โรงเรียนมัธยมศึกษา โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการขอนแก่น โรงเรียนอุบลรัตน์พิทยาคม โรงเรียนทุ่งใหญ่

รัตนศึกษา โรงเรียนโคกโพธิ์ไชยศึกษา โรงเรียนขอนแก่นวิทยาลัย โรงเรียนโสภณกเต็นประชาอุปถัมภ์ โรงเรียน
ชุมแพพิทยาคม และโรงเรียนยางคำพิทยาคม

๑.๒ การจัดประกวดนางงามใหม่ขอนแก่น และงานพาแลง ในงานเทศกาลงานใหม่นานาชาติและประเพณี
ผูกเสี่ยว ประจำปี ๒๕๕๘ โรงเรียนขามแก่นนครรับผิดชอบการแสดงในการประกวดรอบตัดสิน วันอาทิตย์ที่ ๖

ธันวาคม ๒๕๕๘ โรงเรียนขามแก่นนคร ได้รับโควตาจำหน่ายบัตรงานใหม่ ๒๐๐ บัตร บัตรละ ๕๐ บาท

๑.๓ การรับเสด็จทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี วันจันทร์ที่ ๒๘ ธันวาคม
๒๕๕๘ ที่โรงเรียนกัลยาณวัตร โรงเรียนขามแก่นนครร่วมกิจกรรมจัดนิทรรศการกิจกรรม TO BE NUMBER ONE

๑.๔ ขอแสดงความยินดีกับโรงเรียนขามแก่นนคร ที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

๑.๔.๑ โรงเรียนขามแก่นนคร ได้รับโล่เสมา ป.ป.ส. ระดับดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖ ในโครงการ
สถานศึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ที่หอประชุมพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ในจันทร์ที่ ๑๒
ตุลาคม ๒๕๕๘

๑.๔.๒ โรงเรียนขามแก่นนคร ได้รับถ้วยรางวัลพร้อมเกียรติบัตร ชนะเลิศการแข่งขันฟุตบอล
รุ่นอายุไม่เกิน ๑๕ ปี มหกรรมกีฬานักเรียน “สพม.๒๕ เกมส์”

๑.๕ ขอแสดงความยินดีกับครูและบุคลากร ที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

๑.๕.๑ นายทินกร ทองดี ได้รับโล่เสมา ป.ป.ส. ระดับดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖ ในโครงการ
สถานศึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ที่หอประชุมพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ในจันทร์ที่ ๑๒ ตุลาคม
๒๕๕๘ และโอกาสได้รับการคัดเลือกผู้บังคับบัญชาลูกเสือดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๗

๑.๕.๒ นางอุรวรรณ ภวสุริยกุล ได้รับโล่เสมา ป.ป.ส. ระดับดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๖ ใน
โครงการสถานศึกษาป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ที่หอประชุมพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม ในจันทร์ที่ ๑๒
ตุลาคม ๒๕๕๘

๑.๕.๓ นางสาวกฤษณา วรณทิพย์ เนื่องในโอกาสได้เลื่อนวิทยฐานะเป็นครูเชี่ยวชาญ
ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖

๑.๕.๔ นางสุภา มนูญศักดิ์ ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณผู้ทำคุณประโยชน์แก่เทศบาลนครขอนแก่น
ด้านการศึกษาและสิ่งแวดล้อม เนื่องในงานครบรอบ ๘๐ ปี เทศบาลนครขอนแก่น เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๕ ตุลาคม
๒๕๕๘ ที่เวที ๒๐๐ ปี บึงแก่นนคร อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

๑.๕.๕ นางสาวอรุณวรรณ สำเภาทอง เนื่องในโอกาสได้เลื่อนวิทยฐานะ เป็นครูชำนาญการ
(ค.ศ.๒) ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๑.๕.๖ นายลิขิตพันธุ์ อมรสิรินันท์ และ นางสาวชโลธร โชติเกียรติเวช เนื่องในโอกาสได้เลื่อน
วิทยฐานะจากครูผู้ช่วย เป็นตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑

๑.๕.๗ นายนิกร สีกวนชา เป็นครูที่ปรึกษา ได้รับรางวัลยอดเยี่ยม (ชนะเลิศ) โครงการพลังเล็ก
เปลี่ยนโลกปี ๓ ไปทัศนศึกษาประเทศญี่ปุ่น จัดโดย ปตท. จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัท อสมท. จำกัด
ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

๑.๕.๘ นายวิเชียร กระจ่าง นายบุญเกิด ศิริวรรณ นายสีทา กล้าหาญ นายณรงค์ ท่วมไธสง
และนายเสกสรรค์ สีหาโมก ครูผู้ฝึกซ้อมได้รับถ้วยรางวัลพร้อมเกียรติบัตร ชนะเลิศการแข่งขันฟุตบอล รุ่นอายุไม่
เกิน ๑๕ ปี มหกรรมกีฬานักเรียน “สพม.๒๕ เกมส์”

๑.๖ ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนโรงเรียนขามแก่นนคร ที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

๑.๖.๑ เด็กหญิงวรรณรัตน์ เฟ็งมอ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนขามแก่นนคร ได้รับรางวัล

ยอดเยี่ยม (ชนะเลิศ) โครงการพลังเล็ก เปลี่ยนโลกปี ๓ ไปทัศนศึกษาประเทศญี่ปุ่น จัดโดย ปตท. จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัท อสมท. จำกัด ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๘

๑.๗ ขอขอบคุณคุณครู บุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ในกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑.๗.๑ กิจกรรมร่วมวางพวงมาลา เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถ ในวันอังคารที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่ค่ายศรีพัชรินทร

๑.๗.๒ กิจกรรมร่วมวางพวงมาลา เนื่องในวันปิยมหาราช ในวันศุกร์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๘ ที่ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น

๑.๘ เรื่องแจ้งให้ทราบจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘

- ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

- เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๓.๑ **เรื่องจากผู้อำนวยการ** (นายทินกร ทองดี รองผู้อำนวยการรักษาราชการแทนผู้อำนวยการ) การจ้างลูกจ้าง มีแนวปฏิบัติ ดังนี้ ประกาศรับสมัคร แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก ทำสัญญาจ้าง การนิเทศ เช่น การมาปฏิบัติงาน การลา การจ่ายค่าจ้าง อื่น ๆ และการประเมินผลปฏิบัติงาน

๓.๒ **เรื่องจากกลุ่มวิชาการ** (นางวเรวรรณ เกื่อนนาดี)

๓.๒.๑ การเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘

๑) ตารางสอน เริ่มเช็คเวลาเรียน วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ตารางสอนคุณครูรับกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตารางเรียนของนักเรียนให้นักเรียนมารับในตอนเช้าวันเปิดเรียน วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๒) การเรียนการสอนคาบที่ ๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อชดเชยการเรียนการสอนให้ครบ ๒๐ สัปดาห์ ตามหลักสูตร ตารางเรียนคาบที่ ๘ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้

๓.๒.๒ ปฏิทินงานวิชาการ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘

รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้

วัน เดือน ปี	รายการกิจกรรม
๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	เปิดเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘ ประชุมครู
๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	นักเรียนรับตารางเรียน เริ่มเรียนวันแรกของภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘
๓-๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	เปิดระบบการแก้ไขผลการเรียน สอบแก้ตัว(คาบที่ ๘ ของทุก วัน) ปิดระบบ (๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘)
๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	โรงเรียนเป็นสนามสอบของคณะแพทย์ มข.
๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	กีฬาภายใน
๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	เริ่มใช้ตารางเรียน ๘ คาบ
๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘	ประกาศรายชื่อนักเรียนเรียนซ้ำ นักเรียนลงทะเบียนเรียนซ้ำ
๒๕ พฤศจิกายน	กิจกรรมวันวิชาการ

๓.๒.๓ การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๕ ที่จังหวัดสุรินทร์ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๗-๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ โรงเรียนขามแก่นนครผ่านการคัดเลือกเป็นตัวแทนไปแข่งต่อระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน ๑๖ รายการ (การแข่งขันระดับภาคครั้งนี้ ถือเป็นการแข่งขันระดับประเทศ และสรุปผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่และสถานที่การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม ระดับภาค รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้

๓.๒.๔ กิจกรรมกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เน้นด้านการแข่งกีฬา ระบบการใช้จ่าย การดูแลรักษาความปลอดภัย

- คุณครูวิไลลักษณ์ ขอให้คุณครูที่ปรึกษาแต่ละห้องเช็คชื่อนักเรียนที่ขาดเรียนนานแจ้งงานทะเบียน-วัดผล

๓.๒.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕ ประชาสัมพันธ์การอบรมการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาผู้มีผลงานดีเด่นที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ เพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็น วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ที่หอประชุมโรงเรียนขามแก่นนคร

๓.๓ เรื่องจากกลุ่มกิจการนักเรียน

๓.๓.๑ การต้อนรับคณะกรรมการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดอบายมุข ในวันอังคารที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ กำลังดำเนินการออกคำสั่งการปฏิบัติงาน จะแจกในวันพรุ่งนี้

๓.๓.๒ การสแกนบัตรนักเรียน เชื้อเวลามาเรียน ดำเนินการช่วงเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๘

๓.๓.๓ แบบบันทึกพฤติกรรมนักเรียน ให้คุณครูนำส่งกลุ่มกิจการนักเรียน เดือนละ ๑ ครั้ง

ถ้านักเรียนมีปัญหา ขอให้ครูที่ปรึกษาแก้ปัญหา ก่อน แล้วถ้าแก้ปัญหาไม่ได้ค่อยส่งต่อกลุ่มกิจการนักเรียนหรือฝ่ายแนะแนว ส่วนการดำเนินงานห้องเรียนสีขาว ในห้องให้มีโครงสร้างคณะกรรมการ มีแหล่งเรียนรู้จัดบอร์ดวันสำคัญทางศาสนา เรื่องสารเสพติด จัดห้องเรียนและทำความสะอาดห้องให้เรียบร้อย

- ห้องเรียนที่มีปัญหา คือ ๔/๑๐ คุณครูพัฒนพงษ์ สอบโอนรับตำแหน่งเป็นศึกษานิเทศก์ คุณครูต้องตา ย้ายไปช่วยราชการที่โรงเรียนชุมแพศึกษา คุณครูนทีลาออก มอบให้หัวหน้าระดับเป็นครูที่ปรึกษาดูแลก่อน

๓.๔ เรื่องจากกลุ่มแผนงาน งบประมาณและบุคคล (นายอำนาจ พันธุ์ดิษฐ์ ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ ศึกษาราชการแทนรองผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน งบประมาณและบุคคล)

๓.๔.๑ งานการเงิน

๑) ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ขอความกรุณาจากคุณครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น ม. ๑ - ๖ ทุกห้องเรียน ได้เก็บเงินบำรุงการศึกษา จากผู้ปกครองนักเรียน คนละ ๑,๐๕๐ บาท เริ่มวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน - ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ จะมีหนังสือแจ้งถึงผู้ปกครองนักเรียนทราบต่อไป

๒) สรุปรายรับ รายจ่าย งานเกษียณอายุราชการ รายละเอียดในเอกสารตามแนบ

๓) งบประมาณ ๑๐ % ปัจจุบันติดลบรวม ๖๓๓,๘๔๗.๐๘ บาท

๔) งบจัดสรรภาคเรียนที่ ๒ จากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ จำนวน ๒,๐๙๘ คน

๕) ติดตั้งกล่องวงจรปิดเพิ่มอีก ๖ ตัวบริเวณจุดเสี่ยงต่าง ๆ

๖) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องโสตทัศนศึกษา อาคาร ๑ และห้องพักรูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จะตั้งงบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๕๙ รอรับ

๓.๔.๒ งานพัสดุ (สาระสำคัญ : การจัดซื้อจัดจ้าง จากการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ เมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๕)

ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ระยะที่ ๓ เริ่มใช้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ของกรมบัญชีกลาง สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ วัตถุประสงค์ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่มีความถูกต้องได้ด้วยความรวดเร็ว ครบถ้วน

และทั่วถึง และเชื่อมต่อข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้ และเพื่อให้ผู้บริหาร และส่วนราชการสามารถติดตามสถานะหรือความคืบหน้าของการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้ในลักษณะ **Online การพัสดุ** ประกอบด้วย (๑) การจัดทำเอง (๒) การซื้อ (๓) การจ้าง (๔) การแลกเปลี่ยน (๕) การเช่า (๖) การจ้างออกแบบควบคุมงาน และ (๗) การจ้างที่ปรึกษา [รายละเอียดศึกษาเพิ่มเติมที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม]

แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e – market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e – bidding) ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ (คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ และ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๘) นอกจากนี้ที่กำหนดไว้แล้วตามแนวทางปฏิบัตินี้ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การบังคับใช้ไม่รวมการจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การซื้อ/การจ้างโดยวิธีพิเศษ และ การซื้อ/การจ้างโดยวิธีกรณีพิเศษ

(๑) การจัดหาพัสดุ ด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e – market) ระบบ e-Market คือ ตลาดกลางรวบรวมสินค้าและร้านค้าหรือบริษัทจำนวนมาก เพื่อเป็นสื่อกลางในการซื้อ - ขายสินค้าและบริการภาครัฐ โดยเป็นการติดต่อสื่อสารกันระหว่าง ๓ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายผู้ซื้อ ฝ่ายผู้ค้า และฝ่ายผู้ดูแลตลาด รายละเอียดคุณลักษณะไม่ซับซ้อน เป็นสินค้าหรือบริการทั่วไปมีมาตรฐาน การเสนอราคาโดยใบเสนอราคา Request For Quotation : RFQ **เสนอผ่านระบบ e-GP**

(๒) วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) คือ การจัดหาพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ หรือเป็นสินค้าหรือบริการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระบบ e – market การเสนอราคาเข้ามาในระบบ **e-GP**

ขั้นตอนวิธี **e – bidding** เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างและจัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เสนอหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อขอความเห็นชอบ

หน้าที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑. การรับเอกสารเสนอราคา ให้รับผ่านทางระบบ e – GP **เว้นแต่** กรณีมีความจำเป็นต้องให้นำตัวอย่างมาแสดง
๒. เมื่อพ้นกำหนดการรับเอกสาร ห้ามรับเอกสารเพิ่มเติม **เว้นแต่** ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๖ (๙)
๓. ต้องเก็บเอกสารเสนอราคาของผู้เสนอราคาทุกรายเป็นความลับ
๔. ให้คณะกรรมการฯ จัดพิมพ์เอกสารของผู้เสนอราคาทุกรายผ่านทางระบบ e – GP และลงลายมือชื่อกำกับในใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของผู้เสนอราคาทุกแผ่น
๕. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพัสดุตัวอย่าง (ถ้ามี)
๖. พิจารณาคัดเลือกสิ่งของหรืองานจ้างหรือคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แล้วเสนอซื้อหรือจ้างจากผู้เสนอรายที่คัดเลือกไว้

๓.๔.๓ งานบริหารงานบุคคล ปัจจุบัน จำนวนข้าราชการครู ๑๒๘ คน มาช่วยราชการ ๓ คน

- คุณครูกัลยา สอภาม เวลาการมาปฏิบัติงานที่ถือว่าสาย
- คุณครูอำนาจ การลงเวลาสแกนลายนิ้วมือเกิน ๘.๒๐ น. ถือว่ามาสาย

๓.๔.๔ งานสารบรรณ ขอให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ กลุ่มงาน สรุปลงงานในรอบเดือน ส่งมางานสารบรรณเพื่อ

นำลงในระเบียบวาระประชุมประจำเดือนโรงเรียน

๓.๕ เรื่องจากกลุ่มอำนวยการ (นางเบญจมาศ แก้ววิศิษฐ์)

๓.๕.๑ งานรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม

๑) การขับเคลื่อนงานตามมาตรการ ๔ ห้าม ๓ ต้อง ๒ ใช้ FiveRs ให้ต่อเนื่องเกิดผล ขอให้
คุณครูดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒) การจัดหาจัดจ้างแม่บ้าน ได้แก่ นางอำคา (เป็นแม่บ้านคนเดิม สมัครเข้ามาทำงานใหม่)

๓) กิจกรรม Big cleaning Day กำหนดจัดวันศุกร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ คาบที่ ๗ เพื่อ
เตรียมความพร้อมเป็นสถานที่สอบโควิดตาแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นในวันเสาร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๔) สรุปกิจกรรมเขตหน้ามอง ห้องนำเรียน รายละเอียดตามเอกสารดัดแนบ

๓.๕.๒ งานอาคารสถานที่ แจ้งงานช่วงปิดภาคเรียนมีดังนี้

- แก่ระบบประปาที่ไม่สะดวกก่อนเปิดภาคเรียน

- ซ่อมแซมประตูห้องน้ำอาคาร ๕

- แก้ไขระบบน้ำดิบ

- อำนวยความสะดวกนักกีฬาจากจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๕๒๗ คน ในการแข่งขัน

กีฬานักเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

๓.๕.๓ งานโภชนาการ

การใช้ภาชนะในการใส่อาหารเพื่อลดขยะเพื่อให้ครูทุกคนตระหนัก และช่วยกัน

ขอขอบคุณคุณครูเวรสวัสดิการทุกท่านที่จัดโดยกลุ่มกิจการนักเรียนที่ช่วยกันดูแลนักเรียนช่วงพักรับประทานอาหารที่
โรงอาหาร

๓.๕.๔ งานชุมชนสัมพันธ์

งานบุญกฐินวัดป่ารัตนมงคล วันเสาร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ทอดถวายวันอาทิตย์ที่ ๘

พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เชิญชวนคุณครู บุคลากรและนักเรียนร่วมกันบริจาคปัจจัยทำบุญในครั้งนี้

- คุณครูจรัสรัตน์ แจ้งที่ประชุมว่า แก้อื้อในห้องเรียนอาคาร ๓ ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

- รองผู้อำนวยการเบญจมาศ ขอให้คุณครูที่ปรึกษาเช็คโต๊ะเก้าอี้นักเรียนและแจ้งยอดจำนวนที่ขาดกับงานอาคาร
สถานที่จะได้จัดหาให้เพียงพอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ขอบคุณคุณครูภุชญา วรรณทิพย์ ที่ให้ความอนุเคราะห์อาหารว่าง และบริจาคเงินให้กับมูลนิธิ
ขามแก่นนคร เป็นเงินจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ ขอบคุณคุณครูและบุคลากรที่ให้กำลังใจร่วมในงานฌาปนกิจศพผู้อำนวยการสุทิพย์ พิศฐาน

๕.๓ ขอบคุณคุณครูและบุคลากรที่ให้กำลังใจร่วมในงานบำเพ็ญกุศลและบรรจุศพคุณพ่อเตี้ยวยิ่ง แซ่เต็ง
บิดาของคุณครูบัณฑิตย์ รัตน์ขจรจิตต์

๕.๔ คุณครูสุภา แนะนำครูต่างชาติคนใหม่ ๓ ท่าน ๑) Mr. Ryan Andrew O' Mara ๒) Miss Nina
Grace Di Franco ๓) Mr. Chris Basnees และคุณครูสอนภาษาเวียดนาม ๑ ท่าน นางสาวสาลินี ทองเชื้อ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางกรณารักษ์ แก้วจุลศรี)
ตำแหน่ง ครู


(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสังวาลย์ อติรัตนวงษ์)
ตำแหน่ง หัวหน้างานสารบรรณ

(ลงชื่อ)



ผู้บริหารสถานศึกษา

(นายทินกร ทองดี)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
โรงเรียนขามแก่นนคร

ผู้อำนวยการ